

Die IMMA Immobilien Management GmbH ist eine junge und wachsende Gesellschaft für die Verwaltung von Fachmarkt- und Einkaufszentren der DEFAMA Deutsche Fachmarkt AG. Derzeit verwalten wir 42 Fachmarktzentren mit rund 178.000 qm Gewerbefläche in Deutschland – und die DEFAMA AG expandiert ständig.

Wir sind Ansprechpartner für unsere Mieter, beauftragen Handwerker und Firmen für unsere Objekte. Wir verbinden das klassische Asset Management mit dem Property Management und können unseren Mitarbeitern somit eine abwechslungsreiche Tätigkeit bieten.

Unser Augenmerk liegt auf dem Finden von pragmatischen Lösungen und schnellen Entscheidungen durch eine flache Hierarchie. Nach wie vor sind wir ein junges und dynamisch wachsendes Unternehmen und möchten gemeinsam mit unseren Mitarbeitern Arbeitsprozesse optimieren.

Die DEFAMA vergrößert kontinuierlich ihr Portfolio, daher suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zusätzliche

Technische Objektverwalter (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- ✓ Planung, Organisation und Kontrolle von Wartungs-, Instandsetzungs- sowie Prüfungsleistungen an Gewerbeimmobilien
- ✓ Sicherstellung sicherheitsrelevanter Anforderungen im Rahmen der Betreiberverantwortung und deren Dokumentation
- ✓ Mitwirken bei Objektübernahmen und –übergaben sowie Objektkontrollen
- ✓ Selbstständige Ableitung von Wartungserfordernissen am Verwaltungsobjekt
- ✓ Erfassen und Bearbeiten von Mängelmeldungen der Mieter, Hauswarte bzw. Objektverwalter, sowie Veranlassen von Mängelbeseitigung unter Berücksichtigung der Gewährleistungsvorgaben
- ✓ Betreuung von Umbaumaßnahmen bei Mieterwechseln
- ✓ Mitwirkung bei Schadensregulierung gegenüber dem Versicherer
- ✓ Rechnerische und sachliche Prüfung, Kontierung der Eingangsrechnungen über beauftragte Reparatur-, Wartungs- oder sonstige Leistungen im Rechnungs-Workflow oder in Papierform
- ✓ Mitwirken bei der Erstellung von Bewirtschaftungsplänen
- ✓ Unterstützung der Geschäftsführung in der laufenden Weiterentwicklung von Bewirtschaftungsprozessen für Gewerbeimmobilien
- ✓ Datenmanagement

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene technische Ausbildung, optimalerweise mit einschlägiger Berufserfahrung
- ✓ Gewerkeübergreifende Fachkenntnisse in der Haustechnik
- ✓ Idealerweise immobilienpezifische Zusatzqualifikation
- ✓ Brandschutzausbildung ist von Vorteil
- ✓ Gute MS-Office-Kenntnisse
- ✓ Führerschein Klasse B bzw. 3
- ✓ Organisationstalent, Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten, Eigeninitiative und Teamgeist

Bei uns können Sie sich jederzeit mit eigenen Ideen und Vorschlägen einbringen – das ist nicht nur erlaubt, sondern ausdrücklich gewünscht. Und ganz besonders wichtig: Wir wollen, dass Sie sich mit Ihrer Arbeit und Ihren Aufgaben identifizieren können.

Work-Life-Balance wird bei uns aktiv gelebt. Durch flexible Arbeitszeiten versuchen wir insbesondere ein familienfreundlicher Arbeitgeber zu sein. Zusätzlich können wir unseren Mitarbeitern das Arbeiten aus dem Homeoffice an einzelnen Tagen ermöglichen. Sollte Ihnen aktuell eine Vollzeitbeschäftigung nicht möglich sein, bewerben Sie sich gern – zusammen finden wir eine Möglichkeit, Ihr Privatleben mit der Arbeit zu verbinden.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte (vorzugsweise per E-Mail) an:

IMMA Immobilien Management GmbH
Breitenbachstraße 10
13509 Berlin

E-Mail: jobs@im-ma.de

Ihr Ansprechpartner:

Swen Rehwald (Geschäftsführer)

Telefon: +49 (30) 555 79 26 – 00